

Inspectierapport

De Avonturiers BSO Groote Akkers (BSO)
Guido Gezellelaan 137
5051ML Goirle
Registratienummer 433654727

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Goirle
Datum inspectie:	12-11-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-12-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT	9
PERSONEEL EN GROEPEN.....	9
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	10
GEGEVENS VOORZIENING	12
OPVANGGEGEVENS	12
GEGEVENS HOUDER	12
GEGEVENS TOEZICHT	12
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	12
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	12
PLANNING	12
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werkt de GGD volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

Beschouwing

De Avonturiers BSO Groote Akkers is gevestigd in basisschool 't Schrijverke. De BSO heeft de beschikking over de volgende ruimte's binnen de basisschool:

- de aula
- de paula
- de speelzaal
- de groepsruimte van de peutergroep

De buitenschoolse opvang is geopend tijdens de schoolweken op ma-, di-, en donderdagmiddag. Tijdens vakantieperiodes wordt er opvang geboden op de hoofdlocatie de Frankische Driehoek.

Inspectiegeschiedenis:

Tijdens de jaarlijkse inspecties van 2014 t/m 2018 voldoet buitenschoolse opvang De Avonturiers locatie Groote Akkers aan alle getoetste voorwaarden.

Huidige inspectie:

Op 12 november 2019 heeft er een jaarlijkse inspectie plaats gevonden. Aan alle beoordeelde voorwaarden is voldaan.

De toelichting op de bevindingen kunt u lezen in het vervolg van dit rapport.

Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;
- Pedagogische praktijk.

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk en gesprekken met de beroepskrachten.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogisch beleid

BSO De Avonturiers heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Iedere 6 weken vindt een teamoverleg plaats waar onder meer het pedagogisch beleid wordt besproken.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Pedagogische praktijk

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdagmiddag op de volgende momenten:

- tafelmoment
- vrij spel
- georganiseerde activiteiten (knutselen in de aula en voorbereidingen voor optredens in de speelzaal)

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben oog voor het individuele kind en zorgen voor een emotioneel veilige omgeving. De kinderen maken contact met elkaar en doen nieuwe ervaringen op. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar.

De beroepskrachten kijken en luisteren naar de kinderen. Ze zien wat een kind leuk vindt en voelen aan wat de stemming in de groep is. Ze hebben oog voor onveilige situaties, zoals pesten, buitensluiten of een negatieve groeps sfeer. De beroepskrachten hebben respect voor de autonomie van kinderen. De kinderen krijgen de ruimte om actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen.

Beroepskrachten zorgen voor een positieve groeps sfeer, voorspelbaarheid in het dagritme en duidelijkheid over regels en afspraken. Vaste activiteiten maken onderdeel uit van het programma, zoals een eet- en drinkmoment in de eigen basisgroep, buitenspelen, workshops, knutselactiviteiten. De beroepskrachten bieden structuur en stellen grenzen. Dit gebeurt op een doortastende, consequente en respectvolle manier. Voor kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden.

Persoonlijke competentie

Beroepskrachten bieden activiteiten aan die kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling. De beroepskracht heeft oog voor de interesses en behoeften van elk individueel kind, stimuleert de kinderen en weet het groepsproces en de activiteiten zo te organiseren dat ieder kind aan bod komt. Voorbeeld: samen koken, muziek maken, workshops en sportactiviteiten. Kinderen kunnen zich ontwikkelen op gebieden waar hun interesses en talenten liggen. Er is een balans tussen georganiseerde activiteiten en vrij spelen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen in de groep. De inrichting van de ruimte en het spelmateriaal sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen. Voor de kinderen zijn specifieke speelhoeken aanwezig, geschikt voor een specifiek speldoel. Voorbeeld: een huishoek, bouwhoek, leeshoek, kletsen op de bank, computerhoek, podium voor optredens.

Daarnaast beschikt het kindercentrum over een buitenruimte waar verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden.

Sociale competentie

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij.

Kinderen kunnen kenbaar maken wat hun wensen voor verandering of verbetering zijn.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen. Er is aandacht voor verschillende sociale achtergronden, leefstijlen en omgangsvormen. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast. Voorbeeld: rekening houden met elkaar en samen delen, niet rennen binnen, elkaar laten uitpraten en niet opstaan als je aan tafel zit.

Kinderen worden betrokken bij het nadenken over het omgaan met computers, het zomerprogramma en de inrichting.

Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskrachten geven inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Zij geven uitleg wanneer iets niet mag en waarom het niet mag, zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie en hanteren de algemeen aanvaarde normen en waarden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk)
- Website (<http://www.de-avonturiers.nl/>)
- Pedagogisch werkplan
- Notulen teamoverleg (22-08-2019 / 14-11-2019)

Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling van de verklaring omtrent het gedrag is gebaseerd op een steekproef van de aanwezige beroepskrachten, invalkrachten, stagiaires en vrijwilligers. Deze personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldige verklaring omtrent het gedrag en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

De beoordeling van de beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de aanwezige beroepskrachten en invalkrachten zijn ingezien. Deze personen beschikken over een passend diploma overeenkomstig de actuele cao kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters (week 45 en 46) blijkt dat voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio).

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op BSO De Avonturiers Groote Akkers worden de kinderen opgevangen in een vaste basisgroep. De BSO plaats kinderen over de volgende basisgroepen:

- Groep 6: kinderen in de leeftijd van 4 tot 5 jaar oud
- Groep 7: kinderen in de leeftijd van 5 tot 6 jaar oud
- Groep 8: kinderen in de leeftijd van 6 tot 8 jaar oud
- Groep 9a en 9b: kinderen in de leeftijd van 8 tot 13 jaar oud

Per groep worden maximaal 20 kinderen opgevangen.

Na de ontvangst in de basisgroep is er een open-deuren-beleid en kunnen de kinderen kiezen aan welke activiteit zij willen deelnemen.

Op het kindercentrum wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

Cyclisch proces

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Eén keer per kwartaal vindt een teamoverleg plaats waar dit beleid wordt besproken. Op basis van een steekproef uit de praktijk blijkt het beleid actueel te zijn en passende maatregelen worden genomen.

Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het beleid. De houder zorgt ervoor dat het beleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van actualiseren, evalueren en implementeren.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder gebruikt het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en, vervolgens, bij het beslissen of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de handelwijze. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten en de houder. Door middel van training/scholing wordt de kennis vergroot en onderhouden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Locatieverantwoordelijke)
- Interview (Beroepskrachten)
- Website (<http://www.de-avonturiers.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (14-11-2019 Peuterplein & BSO Groote Akkers)
- Notulen teamoverleg (22-08-2019 / 14-11-2019)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Avonturiers BSO Groote Akkers
Website : <http://www.de-avonturiers.nl>
Aantal kindplaatsen : 80

Gegevens houder

Naam houder : De Avonturiers B.V.
Adres houder : Frankische Driehoek 2
Postcode en plaats : 5052BL Goirle
KvK nummer : 18052922
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : T. Butler

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Goirle
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 5050AA GOIRLE

Planning

Datum inspectie : 12-11-2019
Opstellen concept inspectierapport : 16-12-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 19-12-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 19-12-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-12-2019
Openbaar maken inspectierapport : 09-01-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.